



**Оглавление**

<b>1. Цель и задачи практики.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций .....</b>	<b>3</b>
<b>Процесс проведения практики направлен на формирование у обучающихся компетенций. Практика обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Объем практики и ее продолжительность .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Содержание практики .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Формы отчетности по практике.....</b>	<b>8</b>
<b>7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</b>	<b>9</b>
<b>7.1. Порядок проведения, критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации .....</b>	<b>9</b>
<b>7.1.1. Оценивание практической подготовки .....</b>	<b>9</b>
<b>8. Учебная литература, необходимая для проведения практики.....</b>	<b>10</b>
<b>9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....</b>	<b>11</b>
<b>10. Информационные технологии, используемые при проведении практики .....</b>	<b>11</b>
<b>11. Информационные технологии, используемые при проведении практики .....</b>	<b>11</b>
11.1. Программное обеспечение .....	11
11.2. Информационные справочные системы .....	11
<b>12. Иные сведения и (или) материалы .....</b>	<b>12</b>

**1. Цель и задачи практики**

Практика

➤ Технологическая практика

Наименование практики

реализуется в обязательной части учебного плана по направлению подготовки

➤ 39.03.02 Социальная работа

Код и Наименование специальности/Направления подготовки/Направленность

очной формы обучения.

очной/ очно-заочной

Цель:

➤ Расширение спектра, совершенствование и усложнение навыков практической профессиональной деятельности обучающихся в организации системы социальной защиты населения.

Задачи:

➤ Изучение структуры, функций, целей, задач и конкретного опыта деятельности организации системы социальной защиты населения.

➤ Апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов в Университете.

➤ Приобретение опыта самостоятельного профессионального общения с персоналом организации системы социальной защиты населения.

➤ Приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения с получателями социальных услуг организации системы социальной защиты населения, оказания им социальных услуг; активного применения традиционных и инновационных технологий социальной работы в решении их жизненных трудностей;

➤ Приобретение опыта оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан (получателей социальных услуг), а также разработки мероприятий по социальному сопровождению.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций**

Процесс проведения практики направлен на формирование у обучающихся компетенций. Практика обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

Таблица 1. Перечень компетенций, закрепленных за практикой

№	Код	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1.	ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК- 3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
2.	ПКО-2	Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	ИПКО-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ИПКО-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты. ИПКО-2.3. Составляет план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной

			социальной помощи. ИПКО-2.4. Составляет план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.
--	--	--	--

Планируемые результаты при прохождении практики выражаются в знаниях, умениях, навыках совместной деятельности врачей и специалистов социальной работы, характеризуют этапы формирования компетенции и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формирование у обучающихся компетенции включает в себя следующие результаты прохождения практики.

Таблица 2. Результаты обучения

№	Код компетенции	Результаты обучения
1.	ОПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и правила составления отчетов по результатам профессиональной деятельности (ИОПК-3.2);</li> <li>- Требования к оформлению научных публикаций по результатам исследований в сфере профессиональной социальной работы (ИОПК-3.2).</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизировать и анализировать информацию для составления отчетов по результатам профессиональной деятельности (ИОПК-3.1)</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составления отчетов по результатам профессиональной деятельности (ИОПК-3.2)</li> <li>- анализа информации для научных публикаций, выступлений по изученной проблеме в сфере социальной работы (ИОПК-3.2.)</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публичных выступлений по результатам профессиональной деятельности (ИОПК-3.2)</li> </ul>
2.	ПКО-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ИПКО-2.1.);</li> <li>- основные формы документов, в том числе план деятельности для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи (ИПКО-2.2);</li> <li>- правила ведения документации для предоставления социального обслуживания клиентам организации (ИПКО-2.3);</li> <li>- документы по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технологии работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ИПКО-2.1.);</li> <li>- заполнять и вести документацию, оформляемую для предоставления социальных услуг клиентам организации (ИПКО-2.2);</li> <li>- составить план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи (ИПКО-2.3);</li> <li>- составить план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ИПКО-2.4).</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения технологий предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ИПКО-2.1.);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения документации по предоставлению мер социальной поддержки, социальной помощи клиентам организации (ИПКО-2.2);</li> <li>- составления плана деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи (ИПКО-2.3);</li> <li>- составления плана профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ИПКО-2.4).</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективного применения технологий, форм и методов работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ИПКО-2.1.);</li> <li>- оформления и ведения документации по предоставлению мер социальной помощи, социальных услуг получателям социальных услуг (ИПКО-2.2);</li> <li>- грамотного составления план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи (ИПКО-2.3);</li> <li>- грамотного составления плана профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ИПКО-2.4).</li> </ul>
--	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится на 3 курсе (ах) в 6 семестре (ах) и базируется

*цифрой (ами)*

*цифрой (ами)*

на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в результате освоения предшествующих частей образовательной программы, которые необходимы при прохождении данной практики.

Таблица 3. Знания, умения, владения, опыт, необходимый для изучения практики

№	Наименование дисциплины (модуля), практики	Необходимый объём знаний, умений, владение
1.	Социологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия социологии, структуру социологического знания, этапы развития социологии;</li> <li>- основные концепции социальной структуры, стратификации, социальной мобильности, социализации личности;</li> <li>- основы теории аномии, девиантного поведения и социального контроля;</li> <li>- основные положения теории социальных институтов;</li> <li>- основные методы проведения социологических исследований, правила составления программы исследования, разработки инструментария, представления результатов исследования;</li> <li>- основы теории социальных изменений, развития культуры и цивилизации, типы обществ;</li> <li>- основы теории и практические аспекты процессов глобализации.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе;</li> <li>- понимать потребности общества, личности и возможности социокультурного знания в решении возникающих индивидуально-личностных и социальных проблем;</li> <li>- выделять различные социальные проблемы, возникающие у потребителей социальных услуг;</li> <li>- анализировать, структурировать, оценивать социальную информацию, выделять в ней главное;</li> <li>- выявлять разные способы решения исследовательских задач;</li> <li>- систематически использовать результаты научных исследований для повышения эффективности деятельности социальных служб.</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть понятийным аппаратом современной социологии, способами</li> </ul>

		<p>самостоятельного анализа социологической литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения эмпирических социальных исследований, представления их результатов.</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа социальных явлений и процессов;</li> <li>- участия в проведении эмпирических социальных исследований, представления их результатов.</li> </ul>
2.	Методы исследования в социальной работе	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы проведения исследований в социальной работе и их особенности;</li> <li>- основные требования к оформлению итогов исследования, методику подготовки курсовой и выпускной квалификационной (дипломной) работы</li> <li>- методы и методику планирования и организации исследований в области социальной работы;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;</li> <li>- выбирать методы соответствующие целям и задачам исследования, правильно вести записи, осуществлять кодификацию, составлять выборку, анализировать полученные данные, интерпретировать результаты проведенного исследования с целью их эффективного практического применения;</li> <li>- организовывать научное исследование в различных сферах жизнедеятельности и с различными группами населения;</li> <li>- реализовывать данные научно-исследовательской деятельности в практике социальной работы;</li> <li>- организовывать и проводить апробацию, экспертизы и внедрение результатов исследования в социальной работе;</li> <li>- использовать результаты научных исследований для повышения эффективности деятельности социальных служб.</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить исследования по выявлению уровня социального благополучия у разных групп населения;</li> <li>- процедуры организации исследования в социальной работе;</li> <li>- исследования практики социального управления в сфере социального обслуживания;</li> <li>- методологии организации, проведения и фиксации результатов исследований в области социальной работы;</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного проведения исследовательской работы по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране.</li> </ul>
3.	Теория социальной работы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы научного исследования и практической деятельности в социальной работе, научные понятия и категории, используемые в данной области;</li> <li>- принципы, закономерности, уровни, формы и направления социальной работы в современном обществе</li> <li>- особенности форм и способов обеспечения взаимодействия теории и практики социальной работы</li> <li>- задачи и методы социальной работы как терапевтической, социально-профилактической и социально-воспитательной деятельности</li> <li>- основные научные школы и теоретические модели социальной работы, их классификацию</li> <li>- особенности взаимосвязи, формы и способы обеспечения взаимодействия теории и практики социальной работы</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностировать социальные проблемы, выделять их причины, сущность и</li> </ul>

		<p>предлагать пути их разрешения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачи, стоящие перед специалистом по социальной работе, находить способы их решения</li> <li>- аргументировано и доказательно отстаивать свои взгляды в области идеологии и практики социальной работы</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владения понятийным аппаратом изучаемой дисциплины</li> <li>- организации самостоятельной работы</li> <li>- использования системы знаний о сфере социального обслуживания населения, содержании и структуре социальных процессов</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа задач, стоящих перед специалистом социальной работы, находить способы их решения</li> </ul>
4.	Технология социальной работы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийно-категориальный аппарат технологий социальной работы</li> <li>- индивидуальные потребности различных групп нуждающихся граждан с целью максимально точной постановки социального диагноза</li> <li>- важнейшие закономерности, тенденции, проблемы и противоречия технологизации социальной работы</li> <li>- специфику работы организаций социального обслуживания с различными категориями нуждающихся граждан</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимально точно идентифицировать технологический инструментарий для решения проблем нуждающегося гражданина</li> <li>- оценить обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан</li> <li>- грамотно поставить социальный диагноз с целью максимальной детализации технологического процесса по решению социальной проблемы нуждающегося гражданина</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения видового разнообразия технологий социальной работы, уровней и методов современной социальной работы</li> <li>- разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг нуждающимся гражданам</li> </ul> <p>Приобрести опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовности к реализации технологий социальной работы</li> <li>- диагностики и решения социальных проблем нуждающихся граждан</li> <li>- разработки мероприятий по социальному сопровождению нуждающихся граждан</li> </ul>

Освоение практических умений при проведении практики

➤ Технологическая практика

*Наименование практики*

является базовым для последующего освоения дисциплин (модулей), практик:

➤ Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности, Медико-социальная работа в системе здравоохранения, Медико-социальная работа в системе социальной защиты, Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе, Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг, Производственная (преддипломная) практика

*Наименование дисциплин (модулей), практик, последующего изучения*

В основе проведения практики лежат следующие типы задач профессиональной деятельности:

➤ социально-технологический

*Наименование типов задач профессиональной деятельности*

#### 4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики

➤ Технологическая практика

*Наименование практики*

составляет         6         зачетных единиц         216         акад. часов

Таблица 4. Объем практики и ее продолжительность

Организационная форма учебной работы	Трудоемкость
--------------------------------------	--------------

	зач. ед.	акад. час.	по семестрам (нед.)			
			6			
Общая трудоемкость практики	6	216	216			
Общая трудоемкость в неделях	4		4			
Промежуточная аттестация:	Зачет с оценкой		0			

### 5. Содержание практики

Содержание практики направлено на выработку у обучающихся умений, навыков и компетенций, которые предусмотрены ФГОС ВО. Содержание практики, структурированное по разделам, включает название разделов и тематическое содержание практического курса занятий. Практика проводится по направлению подготовки Социальная работа для Технологической практике

*Тип практики*

Таблица 5. Тематический план практики

№ п/п	Раздел практики	Содержание, структурированное по темам
1.	Введение в технологическую практику	Тема 1. Содержание учебной практики и методические рекомендации к ее прохождению. Необходимые разъяснения о программе прохождения технологической практики и содержании предстоящей работы в рамках направленности «медико-социальная работа с населением». Проведение инструктажа о технике безопасности на рабочем месте. Разработка плана прохождения технологической практики. Требования к оформлению отчета по итогам прохождения технологической практики.
2.	Технологические основы деятельности организаций системы социальной защиты населения	Тема 2. Обучение использованию общих/функциональных/системных технологий социальной работы. Особенности применения социальной диагностики и профилактики; социальной коррекции и терапии; социальной адаптации и реабилитации; социального консультирования, посредничества и сопровождения в зависимости. Интерпретация результатов самостоятельной апробации данных технологий.
3.	Оформление итогов технологической практики	Тема 3. Оформление итогов технологической практики. Подготовка отчета по практике: дневник, письменный отчет (в соответствии с индивидуальным заданием), характеристика.

### 6. Формы отчетности по практике

В период прохождения практики обучающийся ведет отчетную документацию.

Таблица 6. Формы отчетности обучающегося по практике

№ п/п	Формы отчетности обучающегося
1.	Отчет по практике

Отчет о проделанной работе включает:

- ✓ письменный отчет в соответствии с индивидуальным заданием
- ✓ дневник
- ✓ характеристику

Отчет подписывается непосредственным руководителем учреждения – базы практики и заверяется печатью организации.

Методическое обеспечение практики.

«Положение об организации проведения практики обучающихся по образовательным программам высшего образования (П СМК – 8.5 – 13-2019)», утвержденное приказом ректора от 27 августа 2019 г. № 411/02. – 01 – 03.

Обучающийся обязан сдать отчетные документы все одновременно, с соблюдением формы заполнения, лично и в указанные сроки.

Отчетная документация содержит:

Отчет по практике



Отчетная документация о прохождении обучающимся практики предоставляется в отдел непрерывного медицинского образования и производственной практики Учебно-методического управления МГМСУ им. А.И. Евдокимова.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Контрольные задания или иные оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике представлены в виде фонда оценочных средств.

Паспорт фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике включает

- ✓ перечень компетенций;
- ✓ описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- ✓ контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- ✓ методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике представлен в Приложении к данной программе практики.

Таблица 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Оценочные средства	Количество
Контрольные вопросы	8
Практические задания	5

#### 7.1. Порядок проведения, критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета: собеседования с проверкой дневника практики студента, отчёта по технологической практике, характеристики с места проведения практики.

Зачет с оценкой проводится по окончании прохождения практики в 6 семестре.

##### 7.1.1. Оценивание практической подготовки

Критерии оценки в соответствии с содержанием практики и практического умения выставляются с учетом оценки куратора по практике за выполненные практические задания.

Таблица 8. Оценивание практического умения

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Обучающийся способен к качественному проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению. Способен к эффективному применению технологий, форм и методов работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Способен грамотно составить план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Способен максимально полно представить результаты своей деятельности в период прохождения практики в формах отчетов, публикаций и публичных обсуждений.
Хорошо	Обучающийся способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению. Способен к применению основных технологий, форм и методов работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Способен составить план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и

	государственной социальной помощи, а также план профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Способен представить результаты своей деятельности в период прохождения практики в формах отчетов, публикаций и публичных обсуждений.
Удовлетворительно	Обучающийся частично способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению. Способен к применению некоторых технологий, форм и методов работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. В некоторых случаях способен составить план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. Не в полной мере способен представить результаты своей деятельности в период прохождения практики в формах отчетов, публикаций и публичных обсуждений.
Неудовлетворительно	Обучающийся не способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению. Не способен к применению технологий, форм и методов работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Не способен составить план деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. Не способен представить результаты своей деятельности в период прохождения практики в формах отчетов, публикаций и публичных обсуждений.

### 8. Учебная литература, необходимая для проведения практики

Таблица 99. Список учебной литературы

№ п/п	Наименование
1.	Воробцова Е.С., Мартыненко А.В. Технологии медико-социальной работы в планировании семьи, охране материнства и детства. – М.: МГМСУ им. А.И. Евдокимова, 2019. - 77 с.
2.	Гурович И.Я., Мартыненко А.В., Цейтлин Г.Я., Технологии медико-социальной работы (в онкологии, психиатрии, наркологии). – М.: МГМСУ им. А.И. Евдокимова, 2019. – 115 с.
3.	Дементьева Н.Ф. Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы: Учебное пособие.- 2-е изд. испр. и доп. – М.: Издательский центр Академия, 2013. – 272 с.
4.	Ерусланова Р.И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому: Учебное пособие / Р.И. Ерусланова. – 5-е изд., перераб.и доп. – М.: Издательско – торговая корпорация «Дашков и К», 2015. – 168 с.
5.	Организация управления и администрирования в социальной работе: Учебник / Под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 425 с.
6.	Павленок П.Д., Руднева М.Я. Технологии социальной работы с различными группами населения: Учебное пособие / под ред. проф. П.Д.Павленка. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 272 с.
7.	Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения: Учебник для бакалавров / Г.В. Сулейманова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 574 с.
8.	Экспертиза временной нетрудоспособности: учебное пособие. Часть 1 / А.В. Кочубей, О.А. Гацура, А.К. Конаныхина. – М.: МГМСУ, 2015. – 65 с.
9.	Экспертиза временной нетрудоспособности: учебное пособие. Часть 2 / А.В. Кочубей, О.А. Гацура, А.К. Конаныхина. – М.: МГМСУ, 2015. – 66 с.

## 9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Таблица 100. Ресурсы сети Интернет

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес сайта
1.	Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ)	<a href="http://elibrarv.rsl.ru/">http://elibrarv.rsl.ru/</a>
2.	Электронная библиотека учебников	<a href="http://studentam.net/">http://studentam.net/</a>
3.	Европейская электронная библиотека Europeana	<a href="http://www.europeana.eu/portal/">http://www.europeana.eu/portal/</a>
4.	Каталог электронных библиотек	<a href="http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html">http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html</a>
5.	Институт проблем управления здравоохранением	<a href="http://www.upzdrav.ru/pages/contact_s.html">http://www.upzdrav.ru/pages/contact_s.html</a>
6.	ЭБС "ЮРАЙТ" Электронное издательство ЮРАЙТ	<a href="https://urait.ru/catalog/full">https://urait.ru/catalog/full</a>
7.	Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации	<a href="http://www.rosmintrud.ru/">www.rosmintrud.ru/</a>
8.	Департамент труда и социальной защиты населения г. Москвы	<a href="http://www.www.dszn.ru/">www.www.dszn.ru/</a>

### 10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включает перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Информационные технологии, используемые в учебном процессе:

- Визуализированные отчеты на конференции по итогам практики

### 11. Информационные технологии, используемые при проведении практики

#### 11.1. Программное обеспечение

Для повышения качества подготовки и оценки полученных компетенций часть занятий проводится с использованием программного обеспечения:

- 1С "Университет ПРОФ", договор 223.17.7-60 от 19.04.2017, договор 223.17.7-22 от 04.03.2018, бессрочная;
- 1С "Медицина", договор 223.16.7-23 от 31.03.2016, бессрочная;
- Парус Бюджет 8, договор МГМСУ-УСЛ/128/2(Э) от 24.12.2018, до 31.12.2019;
- MSOffice, договор 4/2019 от 30.10.2019, бессрочная;
- LibreOffice, Открытое ПО, <https://ru.libreoffice.org/>;
- MSSharePoint, договор МГМСУ-УСЛ/286/2(Э), бессрочная;
- WebTutor, договор 223.18.7-19/1 от 22.06.2018, договор 223.16.7-13 от 15.02.2016, бессрочная;
- CourseLab, договор 223.16.7-13 от 15.02.2016, бессрочная;
- Moodle, Открытое ПО, <https://moodle.org/>;
- MSWindows, договор 223-ОБ/30/2(Э), бессрочная;
- Bitrix, договор 223.19.7-42 от 01.04.2019, до 01.04.2020;
- Антиплагиат, договор 223.19.7-13 от 11.02.2019, до 11.02.2020;
- AggreGate, договор 223.19.7-120 от 17.09.2019, бессрочная;
- Microsoft Windows Remote Desktop Services - User CAL от 13.12.2012, лицензия №61280785, бессрочная;
- Microsoft Windows Server Standard от 13.12.2012, лицензия №61280785, бессрочная;
- Microsoft Windows Server Standard от 13.12.2012, лицензия №61280773, бессрочная;
- Microsoft Windows Server CAL от 13.12.2012, лицензия №61280773, бессрочная;
- Microsoft Windows Server Standard от 26.12.2011, лицензия №49502441, бессрочная;
- Microsoft Windows Server CAL от 26.12.2011, лицензия №49502441, бессрочная;
- Microsoft SQL Server Standard Edition от 26.12.2011, лицензия №49502441, бессрочная;
- Microsoft SQL CAL от 26.12.2011, лицензия №49502441, бессрочная;
- Microsoft SharePoint Standard от 26.12.2011, лицензия №49502441, бессрочная;
- Microsoft SharePoint Standard CAL от 26.12.2011, лицензия №49502441, бессрочная;
- Microsoft Windows Professional 7 от 31.03.2010, лицензия № 46725069, бессрочная;
- Microsoft Win Starter 7 от 31.03.2010, лицензия № 46725066, бессрочная

#### 11.2. Информационные справочные системы

- Электронная библиотека медицинского вуза "Консультант студента" адрес: <http://www.studmedlib.ru/book>

➤ Электронная библиотека Института дополнительного профессионального образования работников социальной сферы ДТиСЗН г. Москвы: <http://soc-education.ru/institute/libraries/Elektronnaya-Biblioteka/> ➤

---

**12. Другие сведения и (или) материалы**

Не предусмотрено.